ISTITUTO COMPRENSIVO
di BORGARO T.SE

via Ciriè 52 – 10071 BORGARO T.SE (TO)
Tel. 0114702428 / 0114703011
Fax 0114510084
C.F. 92045820013
e-mail: toic89100p@istruzione.it
toic89100p@pec.istruzione.it
sito web: www.icborgaro.edu.it

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Anno scolastico 2023/2024

Per l'alunno/a _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Art. 13 del Regolamento UE 679/2016

Il Trattamento dei dati forniti in relazione all'utilizzo del servizio *"Iscrizioni online"* (di seguito "Servizio") è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti.
I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

Titolari del trattamento
Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.
In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Responsabili del Trattamento
Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo S.p.A. e altresì il R.T.I. tra le società Almaviva S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

Finalita' e modalita' del trattamento dei dati
I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:
[1] l'erogazione del servizio richiesto e le attività ad esso connesse;
[2] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.
Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.
Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.
Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.
I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Base giuridica e natura del conferimento dei dati personali
Ai sensi dell'articolo 7, comma 28, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135, le iscrizioni sono effettuate *on line* per tutte le classi iniziali della scuola primaria, secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado statali, inclusi i C.F.P.
Il conferimento dei dati è:
• obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
• facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenze nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali
Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Diritti degli interessati
L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:
- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di Reclamo
Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato
Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.

FIRMA LEGGIBILE per presa visione
del genitore che redige la domanda d'iscrizione
(da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola)

_____

_____

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Il modulo d'iscrizione recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione.

Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1
Responsabilità genitoriale.
Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3
Provvedimenti riguardo ai figli.
La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente.
Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3
Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.
Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori.
Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.
Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilita' genitoriale.

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

FIRMA LEGGIBILE
del genitore che redige la domanda d'iscrizione
(da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola)

_____

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGARO

IL SOTTOSCRITTO

Cognome *

Nome *

Cittadinanza * Sesso Nato/a il *

Comune di nascita (o Stato estero)*

Provincia * Codice Fiscale *

Documento *: Tipo Numero*

in qualità di * Madre ○ Padre ○ Affidatario ○ Tutore ○

RESIDENZA *

Città

Città **Prov.** **C.a.p.**

Indirizzo*

DOMICILIO (Solo se diverso dalla residenza)

Città

Prov. **C.a.p.**

Indirizzo*

RECAPITI

Divorziato/Separato si no Affido congiunto si no

Se l'affido non è congiunto bisogna perfezionare la domanda di iscrizione presso la scuola entro l'avvio del nuovo anno scolastico.

posta elettronica

(SCRIVERE A STAMPATELLO MAIUSCOLO E IN MODO LEGGIBILE)

N.B. - I campi contrassegnati con * sono obbligatori

DATI SECONDO GENITORE

Cognome *

Nome *

Cittadinanza * Sesso * Nato/a il *

Comune di nascita (o Stato estero)*

Provincia * Codice Fiscale *

Documento *: Tipo Numero*

In qualità di * Madre ○ Padre ○ Affidatario ○ Tutore ○

RESIDENZA *

Città*

Città **Prov.** **C.a.p.**

Indirizzo*

DOMICILIO (Solo se diverso dalla residenza)

Città

Prov. **C.a.p.**

Indirizzo

RECAPITI*

(SCRIVERE A STAMPATELLO MAIUSCOLO E IN MODO LEGGIBILE)

N.B. - I campi contrassegnati con * sono obbligatori

CHIEDE

l'iscrizione alla SCUOLA DELL'INFANZIA

PLESSI CADUTI BORGARESI/GIACOMINO PELOSO

Per l'anno scolastico 2023/2024

DELL'ALUNNO/A

Si segnala che :

1. ai sensi della normativa vigente, per la scuola dell'Infanzia, costituisce **requisito di accesso alla scuola stessa che il bambino/a sia in regola con gli obblighi vaccinali, in base alla normativa vigente.**
2. **Non è possibile la scelta del plesso e delle sezioni**

Cognome *

Nome *

Cittadinanza * Sesso Nato/a il *

Comune di nascita (o Stato estero)*

Provincia * Codice Fiscale *

RESIDENZA *

Città **Città** **Prov.** **C.a.p.**

Indirizzo

DOMICILIO (Solo se diverso dalla residenza)

Città **Prov.** **C.a.p.**

Indirizzo

È stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie * SI NO

FIRMA LEGGIBILE
del genitore che redige la domanda d'iscrizione

_____

Ha frequentato l'asilo nido SI NO

CRITERI PER L'AMMISSIONE ALLASCUOLA DELL'INFANZIA A.S. 2023 /2024

Delibera Consiglio d'Istituto n.3 del 27/10/2022

RESIDENTE SI □ NO □

CRITERIO	**PUNTI**	**INDICARE CON UNA X LA VOCE INTERESSATA**
Alunni diversamente abili	Precedenza	
Bambini nati entro il 31/12/2018	Precedenza	
Bambini nati entro il 31/12/2018 che, inseriti nella lista d'attesa, nell'anno scolastico precedente, non sono stati accolti.	Precedenza	
Bambini con situazione familiare, sociale o economica disagiata, purché documentata e comprovata dal servizio sociale	30	
Bambini provenienti da famiglia con un solo genitore (vedovo/a, ragazza madre/ragazzo padre) *(presentare certificazione o autocertificazione utile ai fini dell'attribuzione del punteggio)*	30	
Entrambi i genitori lavoratori (o l'unico genitore in vita del bambino) (presentare la dichiarazione del datore di lavoro completa di orario o dichiarazione sostitutiva nel rispetto della normativa vigente)	25	
Un solo genitore lavoratore (presentare la dichiarazione del datore di lavoro completa di orario e numero ore lavorative o dichiarazione sostitutiva nel rispetto della normativa vigente)	15	
Numero bambini componenti il nucleo familiare (i punti sono da calcolare per ogni bambino da 0 anni fino al termine della Scuola Secondaria di Primo grado compreso il bambino per il quale si richiede l'iscrizione)	2	Indicare il numero dei figli per i quali si richiede il punteggio n. ___
Alunni con fratelli/sorelle frequentanti nell'IC Borgaro (per ogni fratello/sorella)	2	Indicare il numero dei figli per i quali si richiede il punteggio n. ___
Alunni provenienti dal nido	2	

I genitori sono tenuti a presentare tutta la documentazione richiesta presso la segreteria didattica, previo appuntamento telefonico, ***entro e non oltre il 30/01/2023*** *.Il punteggio sarà assegnato solo ed esclusivamente in base alla documentazione allegata all'atto dell'iscrizione nei termini di scadenza previsti. Non si terrà conto, ai fini della graduatoria, dei documenti presentati oltre la scadenza.*

- I bambini **iscritti entro il 30 gennaio 2023 e in attesa di residenza** nel Comune di Borgaro saranno inseriti con * nella graduatoria RESIDENTI. La loro posizione dovrà essere regolata entro il 31 agosto 2023 o saranno spostati nella graduatoria NON RESIDENTI.
- I bambini **nati tra il 01/01/2021 e il 30/04/2021 (anticipatari)** saranno inseriti in coda alla rispettiva graduatoria e verranno ammessi in base alla disponibilità dei posti e all'esaurimento di eventuali liste d'attesa, al compimento del terzo anno di età.
- Alla graduatoria NON RESIDENTI si attingerà qualora la graduatoria RESIDENTI, comprensiva degli anticipatari, venga esaurita.
- Le iscrizioni presentate dopo il 30 gennaio 2023 saranno inserite nella graduatoria FUORI TERMINE, i cui iscritti potranno essere accolti solo se risulteranno posti disponibili dopo l'esaurimento delle graduatorie RESIDENTI e NON RESIDENTI.

In corso d'anno, in presenza di disponibilità di posti, potranno essere accolte, fino alla fine di novembre 2023,le iscrizioni di nuovi residenti purché provenienti da altra scuola dell'infanzia e sulla base della disponibilità dei posti.

Chiede di avvalersi, sulla base del Piano dell'Offerta Formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

- □ orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali
- □ orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali

.B. - I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Chiede altresì di avvalersi ai sensi del DPR 89/2009:

- □ dell'anticipo (per i nati entro il 30 aprile 2021) subordinatamente a:
  1. disponibilità dei posti
  2. accertamento dell'avvenuto esaurimento di eventuali liste di attesa
  3. disponibilità di locali e dotazioni idonei sotto il profilo dell'agibilità e funzionalità, tali da rispondere alle diverse esigenze dei bambini di età inferiore ai tre anni
  4. valutazione pedagogica e didattica, da parte del collegio dei docenti, dei tempi e delle modalità dell'accoglienza

Per chi usufruirà del **pre e/o post-scuola ,** nel caso venisse attuato**,** si precisa che il servizio è a pagamento ed è gestito dal Comune di Borgaro. L'orario del **pre-scuola** è dalle ore 7:30 alle ore 8:30; l'orario del **post-scuola** è dalle ore 16:30 alle ore 17:30.

I genitori con l'iscrizione alla Scuola dell'Infanzia si impegnano :

1. a conoscere e a rispettare il Regolamento d'Istituto e il Patto di Corresponsabilità pubblicati sul sito istituzionale.
2. a far frequentare la refezione scolastica alle condizioni fissate dal Comune di Borgaro

Si comunica che, ai fini della compilazione della graduatoria degli aventi diritto al posto, verranno presi in considerazione i cambi di residenza che avverranno entro il 31 agosto 2023.

A residenza acquisita dovrà essere prodotta la relativa documentazione / autocertificazione. In mancanza di detta documentazione, si perderà il punteggio relativo alla residenza e, conseguentemente, il posto assegnato nella scuola dell'Infanzia.

ALTRE INFORMAZIONI SULLA FAMIGLIA
FRATELLI/SORELLE

(indicare se frequentano presso il nostro Istituto nel corrente anno scolastico)

_____ - _____ il _____ - _____

_____ - _____ il _____ - _____

_____ - _____ il _____ - _____

_____ - _____ il _____ - _____

Nome e cognome | nato/a a | Plesso scuola / Classe

ALTRE PERSONE CONVIVENTI

_____ - _____ il _____ - _____

_____ - _____ il _____ - _____

_____ - _____ il _____ - _____

_____ - _____ il _____ - _____

Nome e cognome nato/a a GRADO DI PARENTELA

ALTRI RECAPITI TELEFONICI

Indicare, in caso di bisogno, recapiti telefonici alternativi a quelli personali dei genitori precedentemente indicati (lavoro dei genitori, nonni, altri parenti, ecc.):

_____ - _____

_____ - _____

_____ - _____

_____ - _____

Nome e cognome recapito telefonico

ALLEGARE ALLA PRESENTE DOMANDA:

Allegato SCHEDA B: Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Dichiarazione del datore di lavoro dei genitori in originale o dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 (**il modulo per la dichiarazione deve essere scaricato dal sito web o ritirato in segreteria**)

Fotocopia del Codice fiscale dell'alunno e di un documento di riconoscimento dei genitori

I genitori sono tenuti a presentare tutta la documentazione richiesta presso la segreteria didattica, previo appuntamento telefonico, **entro e non oltre il 30 gennaio 2023. L'iscrizione** dovrà essere effettuata entro il termine delle iscrizioni (**30 gennaio 2023)** .Non si terrà conto, ai fini della graduatoria, dei documenti presentati oltre la scadenza dei suddetti termini. Il punteggio sarà assegnato solo ed esclusivamente in base alla documentazione allegata alla domanda nei termini stabiliti.

DATA _____

FIRMA LEGGIBILE

(del genitore che redige la domanda d'iscrizione nell'osservanza delle norme del Codice Civile in materia di responsabilità genitoriale che richiedono il consenso di entrambi i genitori D.lgs. 154/2013 e del DPR 445/2000)

(da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola)

(Leggi 15/1968; 127/1997; 131/1998; DPR 445/2000; D.lgs. 154/2013)

Si fa presente che ai sensi del DPR 445/2000 verranno effettuati controlli a campione sulle dichiarazioni presentate

- **I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sul trattamento dei dati personali Regolamento UE 679/2016**