

	Via Ciriè 52 – 10071 BORGARO (TO) Tel. 0114702428 - 0114703011 Fax 0114510084 Cod. Fiscale 92045820013 TOIC89100P@istruzione.it http://www.icborgaro.it	 Marchio SAPERI certificato n. 14
---	---	--

PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA BES

Il seguente Protocollo è stato stilato tenendo conto delle seguenti normative:

- Legge 104/92 Legge quadro sull'handicap;
- Legge 503/2003 Personalizzazione della didattica;
- C.M. del 5/10/2004 prot. 4099/A/4 Iniziative relative alla dislessia;
- Nota ministeriale 4574 del 5/10/2007 Indicazioni operative per i DSA;
- D.M 4274 del 2009 Linee guida sull'integrazione scolastica degli alunni con disabilità;
- C.M.2 dell'8/1/2010 Indicazioni e raccomandazioni per l'integrazione di alunni con cittadinanza non italiana;
- Legge 170/2010 Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico;
- D.M. 5669 del 12/7/2011 Linee guida per il diritto allo studio degli alunni e degli studenti con DSA;
- D.M. 27/12/2012 Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica;
- C.M. 8 del 6/3/2013 indicazioni operative relative al D.M. 27/12/2012.

CHI FA COSA?

IL DIRIGENTE

Accoglie la famiglia dell'alunno con BES (possibilmente su appuntamento) e riceve la diagnosi che fa protocollare.

LA SEGRETERIA

- Acquisisce a protocollo riservato la documentazione inerente la diagnosi (questa deve essere redatta da medici dell'ASL. Le diagnosi rilasciate da specialisti privati verranno accolte dalla scuola che ne prenderà atto e predisporrà eventuale PDP (Piano Didattico Personalizzato), nell'attesa che la famiglia regolarizzi l'iter diagnostico presso i Servizi territoriali o strutture accreditate dalla regione).

- Fa sottoscrivere alla famiglia un documento di avvenuta consegna della documentazione e la liberatoria per il trattamento di dati sensibili per la compilazione dei documenti da parte di tutti i docenti.
- Ne inserisce una copia nel fascicolo personale e riservato degli alunni.
- Comunica al referente il ricevimento della nuova diagnosi.

REFERENTE

- Informa i docenti del team/Consiglio di classe coinvolto, dell'avvenuta certificazione degli allievi.
- Fornisce ai colleghi indicazioni su strumenti compensativi, misure dispensative e stesura del PDP (Piano Didattico Personalizzato).
- Fornisce ai colleghi indicazioni sulla compilazione dei PDF (Profilo di Funzionamento) e PEI (Piano Educativo Individualizzato).
- Incontra, se richiesto, le famiglie degli alunni con BES, ascoltandone i bisogni e dando informazioni.
- Offre supporto ai colleghi riguardo a specifici materiali didattici

DOCENTI

- Incontrano la famiglia prima della stesura dei documenti.
- A seconda dei casi, stendono il PDP (Piano Didattico Personalizzato) o il PEI (Piano Educativo Individualizzato) condiviso con la famiglia e gli specialisti. Si sottolinea che i documenti vanno sottoscritti dai docenti, dai genitori e dagli specialisti in tutte le loro fasi
- Mettono in atto gli strumenti compensativi, le misure dispensative e una didattica flessibile
- Depositano i documenti, in formato cartaceo (completi di firme) e digitale, in direzione. Per facilitare l'archiviazione, i file dovranno essere in formato *.doc* (o compatibile) ed essere nominati secondo lo schema

COGNOME NOME PEI (o PDF, o PDP) 20..-20..

Il team/Consiglio di Classe deve provvedere a stilare i documenti necessari (PDP-PEI) in tempi che non superino il primo trimestre scolastico.

In caso di nuove certificazioni basate sulla legge 104 i docenti, la famiglia e gli specialisti dovranno stilare congiuntamente il Profilo di Funzionamento (PDF) relativo all'alunno.

FAMIGLIA

- Consegna la diagnosi al Dirigente Scolastico e ne chiede il protocollo.
- Sottoscrive un documento di avvenuta consegna della documentazione e la liberatoria per il trattamento di dati sensibili per la compilazione dei documenti da parte di tutti i docenti.
- Può richiedere un colloquio con i docenti di riferimento.
- Condivide e sottoscrive i documenti redatti dai docenti.
- Si impegna a collaborare con i docenti.